



Tribunale di PESCARA

Segreteria amministrativa tel. 085 45321 - 2216
tribunale.pescara@giustizia.it prot.tribunale.pescara@giustiziacer.it

Prot. N.16/2022/Int.

Pescara, 17/02/2022

OGGETTO: Autorizzazione alla spesa per acquisto N.200 badges per rilevazione presenze

Alla Ditta System Automation di
Alfonsina Luciani

IL PRESIDENTE

vista la nota di quest'Ufficio prot. n.401/22/U del 15/02/2022 di richiesta alla Corte di Appello di L'Aquila di autorizzazione alla spesa per la fornitura di n.200 badge magnetici come da preventivo della System Automation di Alfonsina Luciani del 15/02/2022;

vista l'autorizzazione alla spesa del Sig. Presidente della Corte d'Appello di L'Aquila pervenuta in data 17/02/2022 prot. 419/E di quanto richiesto al preventivato costo di euro 1.000,00 oltre IVA;

DETERMINA

l'affidamento diretto per la fornitura di n.200 badges all'importo complessivo preventivato di euro 1.000,00 oltre IVA alla System Automation di Alfonsina Luciani - codice CIG ZB23541A8B;

NOMINA

responsabile del procedimento – RUP - la dott.ssa Elsa Perricelli, funzionario contabile del Tribunale di Pescara, che svolgerà tutti gli adempimenti previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 e succ. mod. di cui al D.L. n.187/2010 convertito con L. 217/2010 e curerà la trasmissione della fattura al funzionario delegato della Corte di Appello di L'Aquila per il relativo pagamento;

MANDA

alla System Automation di Alfonsina Luciani per la fornitura di quanto preventivato e per la presentazione a quest'Ufficio della seguente documentazione:

1. Autodichiarazione di cui all'art.80 del D. Lgs.50/2016;
2. Dichiarazione del conto corrente "dedicato" ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 136/2010

Il Presidente del Tribunale
Dott. Angelo M. Bozza